

函館市亀田交流プラザ使用許可申請書

函館市亀田交流プラザ指定管理者
函館しあわせ創造パートナーズ代表者 様

申請日 令和 年 月 日

受付番号	許可番号	HP 受付番号
------	------	---------

営利 ・ 減免 ・ 後納

次のとおり函館市亀田交流プラザの施設を使用したいので申請します。 ※ ①から⑩の太枠内をご記入ください

① 申請者	団体名 <small>(個人で申請の際は個人名)</small>				【※注意※】		
	住所				・ 団体での申請は、必ず団体名を記入してください。 ・ 子団体名や架空団体名を使用したの複数申込みをした場合は、親団体を含め関係団体全部の申請を無効とします。		
	フリガナ						
	代表者名 <small>(当日ご利用される方)</small>						
連絡先電話番号 ※ご連絡のつきやすい電話番号をご記入ください	()	-	-	代表者 携帯番号			
② 行事名		※正式名を記入してください		③ 利用時間	時 分 ~ 時 分		
④ 使用目的 (行事の内容)		※できるだけ具体的に記入してください					
⑤ 商品の宣伝、展示、販売等 営利目的での使用		有 ・ 無	⑥ 参加料等の 有無	有 (最高額 円) ・ 無			
⑦ 使用施設等		⑧ 使用日		⑨ 時間区分	⑩ 使用人数		
1階	講堂全面	令和 年 月 日	午前・午後・夜間		人	円	
	講堂半面 1・2	令和 年 月 日	午前・午後・夜間		人	円	
	体育室 (アマチュアスポーツ)	令和 年 月 日	午前・午後・夜間		人	円	
	体育室 (アマチュアスポーツ以外)	令和 年 月 日	午前・午後・夜間		人	円	
2階	交流集会室 (防音室)	令和 年 月 日	夜間のみ		人	円	
	子ども体育室	令和 年 月 日	夜間のみ		人	円	
3階	大会議室1 (防音室)	全面	令和 年 月 日	午前・午後・夜間		人	円
		半面A・半面B	令和 年 月 日	午前・午後・夜間		人	円
	大会議室2・3	全面	令和 年 月 日	午前・午後・夜間		人	円
		半面A・半面B	令和 年 月 日	午前・午後・夜間		人	円
	小会議室	令和 年 月 日	午前・午後・夜間		人	円	
	研修室1 (和洋室)	令和 年 月 日	午前・午後・夜間		人	円	
研修室2 (調理設備付)	令和 年 月 日	午前・午後・夜間		人	円		
使用料合計						円	
⑪ 有料附属設備等 <small>(必要な設備に○をつけてください。) ※数に限りがあります。</small>	音響設備A (講堂1・2のみ使用可能)	音響架、音響ワゴン、マイク、マイクスタンド			一式	1,000円	
	映像設備 (講堂2のみ使用可能)	固定式プロジェクター、スクリーン			一式	1,400円	
	舞台設備 (講堂2のみ使用可能)	舞台照明、舞台幕、美術バトン			一式	1,600円	
	音響設備B (大会議室のみ使用可能)	音響ワゴン、マイク、マイクスタンド			一式	300円	
	調理設備 (研修室2のみ使用可能)	システムキッチン、冷凍冷蔵庫			一式	500円	
	移動ステージ				一式	700円	
	ピアノ (講堂のみ使用可能)				一台	700円	
有料附属設備等使用料合計						円	
<small>備考 無料設備のご使用をご希望の際はこちらにご記入ください。数に限りがあり貸出できない場合があります。予めご了承ください。(注3参照) 同日に複数の貸室使用希望、同一行事で連日、貸室希望などの場合に内容を記入してください。(注4参照)</small>							

- 注1. 使用時間には、準備や後始末に要する時間も含まれます。時間区分を超えて使用する時は、超過料金ががかかります。
- 注2. 講堂1・2、大会議室、研修室の可動間仕切りは、遮音性の高い壁となっておりますが、場合によっては音が漏れる可能性があります。ご了承の上お申し込みください。
- 注3. 上記の有料附属設備のほか、数に限りがありますが、ワイヤレスマイク、自立型スクリーン、プロジェクターなどの無料貸出設備もあります。
- 注4. 行事で連日使用の場合は1枚に記入してください。(例：行事前日に準備を行う場合、全ての希望日を1枚に記入、また、備考欄に内容を記入)
- 注5. 商品の宣伝・展示・販売等営利目的で使用する場合は、基本使用料の2倍の額となります。

館長	当日受付者	予約確認者	予約担当者
		館長	